|  |
| --- |
| муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждениеПышминского городского округа«Трифоновский детский сад» |
| Принято на педагогическом совете протокол № 1 от «8» сентября 2024г. |  УТВЕРЖДЕНА Приказом № 47\ОД  от «16» сентября 2024 года заведующий МБДОУ ПГО «Трифоновский детский сад» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н.Меньшенина |
| Программа развитиямуниципального бюджетного дошкольного образовательного учрежденияПышминского городского округа«Трифоновский детский сад»623565 Свердловская областьПышминский районсело Трифоновоулица Энергостроителей д.13 |
|  |

2023 год

**Паспорт программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновский детский сад» |
| Документы, послужившие основанием для разработки программы развития | 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023)
2. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»
3. Федеральный закон от 24.09.2022 N 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации" »
4. Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847)
5. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».
6. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.
7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.
8. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).
9. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».
10. Порядок организации и осуществления образовательной
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.1. Постановление № 2766 от 28.10.2021 «О внесении изменения в постановление администрации МО Славянский район от 31 декабря 2014 года № 3522 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования»
2. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК- 123/07
 |
| Сведения о разработчиках | Коллектив ДОУ |
| Цели программы развития | 1. Повышение качества образовательных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.
3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.
4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
 |
| Комплексные задачи программы развития | 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.
2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет.
3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.
4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.
5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.
6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
7. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
 |
| Основные направления развития организации | 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.
2. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности педагогического коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО.
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники.
2. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.
3. Совершенствование системы охраны труда.
4. Усиление антитеррористической защищенности организации.
 |
| Период реализации программы развития | С 2024 года по 2027 год - 4 года |
| Порядок финансирования программы развития | Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. |
| Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы | Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.Обновление материально-технической базы на 40 %. Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.«Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.В организации реализуются программы дополнительного образования для детей и их родителей.Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.Создана современная комфортная развивающая предметно­пространственная среда и обучающее пространство в |

|  |  |
| --- | --- |
|  | соответствии с требованиями законодательства.Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.Отсутствуют замечания от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования  |
| Контроль реализации программы развития | Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата - май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Корректировку программы развития осуществляет заведующий  |

**Информационная справка об организации**

**Общие сведения о ДОУ**

Полное наименование:муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Трифоновский детский сад».

Сокращенное наименование:МБДОУ ПГО «Трифоновский детский сад»

Фактический (юридический) адрес: 623565 Свердловская область, Пышминский район, село Трифоново, улица Энергостроителей, дом 13.

Лицензия: на осуществление образовательной деятельности № 16908 от 24 декабря 2012г.

Режим работы: Пятидневная рабочая неделя с пребыванием детей с 7.30 до17.30 часов.

Учреждение открыто в 1978 году, расположено в двухэтажном кирпичном здании, рассчитано на 120 мест по лицензии. На сегодняшний день в учреждении функционирует 3 разновозрастных группы.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, методический кабинет, физкультурный зал, музыкальный зал, игровые комнаты, учебный класс, театральная студия, спальное помещение, пищеблок, прачечная, подсобные кладовые. РППС спроектирована с учетом специфики разновозрастной группы.

Состояние учебно-методической базы ДОУ постоянно пополняется. В настоящее время в дошкольном учреждении имеются: магнитофон, музыкальный центр, компьютеры, ноутбуки, копировальная техника, фотоаппарат, медиа комплект. Задача оснащения предметно-развивающей среды ДОУ остается одной из главных. В группе необходимо расширять и обновлять игровые уголки, пополнять демонстрационный материал по художественно-эстетическому направлению (картины, музыкальные инструменты, предметы декоративно-прикладного искусства).

Сведения о воспитанниках. МБДОУ ПГО «Трифоновский детский сад» -малокомплектный детский сад, в котором функционирует 2 разновозрастных группы общеразвивающей направленности с подгруппами для детей младшего, среднего и старшего дошкольного возраста от 1,5 лет до 7 лет.

Ближайшее окружение детского сада ДОУ осуществляет активное социальное партнерство, в том числе в дистанционной форме и в форме электронного документооборота:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Социальныйпартнер | Мероприятия | Результатдеятельности | Социальный эффект |
| 1. | Сельская библиотека  | Экскурсии, беседы, посещение праздников, выставок, участие в конкурсах | Обогащениепознавательнойсферыдетей | Художественно - эстетическое развитие детей |
| 2. | МОУ Трифоновская ООШ | Отслеживаласьадаптациявыпускников детского сада. Диагностика готовности детей к школе. Экскурсии различной направленности. | Подготовка детей к более легкой адаптации в новойсоциальной сфере | Социально-­личностное развитие детей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | ГИБДД | Организация бесед с детьми и родителями на общих родительских собраниях, участие в конкурсах | Знания детей ПДД | Снижение случаев ДТП сучастием детей |

**Оценка кадровых условий**

В МБДОУ ПГО «Трифоновский детский сад» образовательную деятельность осуществляют 5 педагогов. Из них 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре. Все педагоги аттестованы, постоянно проходят курсы повышения квалификации

|  |  |
| --- | --- |
| **Количество педагогических работников** **по педагогическому стажу** | **Количество педагогических работников** **по квалификационным категориям** |
| До 3 лет | 3 - 10 | 11 - 20 | 21 - 30 | 30 и более | Без категории | I | II | Высшая | Соответствуетдолжности | %аттестованных |
| 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 4 | 0 | 1 | 0 | 100% |

**Повышение квалификации за 2023 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Название курсов | Количество часов |
| Земова И.В. | Луч знаний. Внедрение ФОП дошкольного образования.Луч знаний. Патриотическое воспитание дошкольников в системе работы педагога ДОУ | 108 ч.36 ч. |
| Кыштымова Т.А. | Луч знаний. Патриотическое воспитание дошкольников в системе работы педагога ДОУ | 108 ч. |
| Медведева Т.Н. | Луч знаний. Внедрение ФОП дошкольного образования. | 72 ч. |
| Коурова Н.А. | Луч знаний. ФГОС ДО. Развитие поисковой активности, инициативы и познавательной мотивации методом экспериментирования у детей дошкольного возраста | 108 ч. |
| Пономарева Т.В. | Луч знаний. Системно -деятельностный подход в дошкольном образовании. | 72 ч. |

**Основания для разработки программы развития**

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

* результативность реализации программы развития детского сада на 2020­-2023;
* потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
* возможные варианты развития.

**Основные направления развития организации**

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

1. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направленность | Название образовательной программы | Возраствоспитанников |
| 2-3 | 3-4 | 4-5 | 5-7 |
| Физкультурно­спортивная | ОФП | - | - | + | + |
| Социально­гуманитарная | Художественно-эстетическое и творческое развитие | + | + | + | + |
| Подготовка к школе | - | - | - | + |

1. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальных сетях ВКонтакте.

Назначение ответственных за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте,. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

1. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

* электронный образовательный контент;
* инфраструктуру электронных средств обучения - интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
* информационные системы и технологии - образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

1. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

* модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
* обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки.
1. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

1. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

1. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей.

**Мероприятия по реализации программы развития**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
| 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) |
| 1 | Оценка состояния РППС | Воспитатели | Февраль 2024 | Оформлениеаналитическойсправки |  |
| 2 | Составление планамодернизацииРППС | Заведующий | Март 2024 | План |  |
| 3 | Закупка иустановкаоборудования поплану. Оснащениеобразовательногопроцессапособиями | Контрактныйуправляющий | 2024 | Акты приемки |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг |
| 1 | Анализвостребованностидополнительногообразования | Заведующий | 2024 | Анкетирование и опрос родителей |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать | Заведующий | май 2024 | Протоколзаседанияпедсовета |  |
| 3 | Разработкапрограммдополнительногообразования | Воспитатели | 2024-2025 | Образовательныепрограммы пооткрываемымнаправлениямдополнительногообразования |  |
| 3. Ведение госпаблика |
| 1 | Мониторингведениягоспаблика | Ответственный | Раз в квартал | Справка |  |
| 2 | Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения | Заведующий | Январь 2024 | План |  |
| 3 | Обучение ответственного за ведение госпаблика | Заведующий | По плану мероприятий | Документы об обучении |  |
| 4. Цифровизации образовательного процесса |
| 1 | Анализ доступныхобразовательныхплатформ | ЗаведующийВоспитатели | Январь - февраль 2024 | Оформлениеаналитическойсправки |  |
| 2 | Проведениезаседанияпедагогическогосовета | Заведующий | 2025 | Протоколзаседанияпедсовета |  |
| 3 | Закупкаоборудования | Завхоз | 2024-2015 | Договор поставки и акт приема-передачи товара |  |
| 4 | Установкаоборудования,подготовкапомещений | Завхоз | 2024-2015 | Актвыполненныхработ |  |

|  |
| --- |
| 5. Совершенствование системы охраны труда |
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду | Заведующий | Март 2024 | Протокол |  |
| 2 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Ответсвенный | Март 2024 | Проектмероприятий по улучшению условий и охраны труда |  |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации |
| 1 | Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | ЗаведующийЗавхоз | Первоеполугодие2024 | ПриказыЛокальные нормативные акты детского сада |  |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровнейтеррористическойопасности | Завхоз | Апрель 2024 | Утвержденныепланы |  |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Завхоз | в течение 2024 года | Утвержденныепланы |  |
|  |

**Механизмы реализации программы развития**

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
3. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

**Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, увеличение доли педагогов, участвующих в конкурсах муниципального и регионального уровня.
7. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

**Критерии и показатели оценки реализации программы**

**развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Направления развития организации | Критерии и показатели оценки |
| 1. Модернизация РППС | Обновление РППС на 40 %.Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада |
| 2. Создание системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%.Получение лицензии на дополнительные услуги.  |
| 3. Ведение госпаблика | Госпаблик соответствует требования законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика.Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона |
| 4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса | Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид |
| 5. Совершенствование системы охраны труда | Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми.Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | Отсутствие происшествий на территории организации.Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности |
|  |  |